

SCHEDA SINTETICA Di PROGETTO per l'impiego di volontari in servizio in Italia

- **1. Titolo del Progetto:**
Anziani creATTIVI
- **2. Ente proponente:**
ASP G.O. BUFALINI – Centro di Istruzione e Formazione Professionale
- **3. Eventuali altri enti co-promotori:**
- **4. Sede di realizzazione:**
 - GENITORI OGGI – RESIDENZA SERVITA PER ANZIANI
 - FIORE VERDE – RESIDENZA ANZIANI DON NAZZARENO AMANTINI
 - FIORE VERDE – RESIDENZA ANZIANI SAN GIOVANNI
 - RP CREUSA BRIZI BITTONI
 - COMUNE CITTA' DI CASTELLO
- **5. Area tematica:**
Settore: A - Assistenza
Area di intervento: A2 – Adulti e terza età in condizioni di disagio
- **6. Numero dei posti disponibili:**
18
- **7. Descrizione sintetica delle specifiche attività:**
 - Realizzazione di attività ricreative e di socializzazione, laboratori per la terapia occupazionale, con l'obiettivo di rafforzare percorsi di incontro e di contribuire al mantenimento delle abilità cognitive residue, mediante i quotidiani interventi di animazione (*Lettura dei giornali, Stimolazione cognitiva e sensoriale, Laboratori manuali per la terapia occupazionale*)
 - Realizzazione di eventi promozionali e di sensibilizzazione destinati alla realtà locale, miranti a far conoscere i servizi offerti dalle Residenze per Anziani partecipanti al progetto
 - Documentazione delle attività svolte (fotografie, video, relazioni) e produzione di materiale comunicativo e disseminativo (flyer, brochure, locandine) e di contenuti digitali, adattati al canale di comunicazione utilizzato dagli Enti di accoglienza (Sito Web, pagina Facebook e pagina Instagram)
- **8. Eventuali requisiti richiesti ai candidati:**

Possesso del titolo conclusivo del primo ciclo di istruzione (Licenza Media) corredato da esperienze di volontariato / tirocinio / lavoro in ambito attinente
Oppure
diploma di scuola secondaria superiore (EQF 4)
possesso di livello di istruzione EQF 5 (ITS), EQF 6 (Laurea) e superiori;

- **9. Eventuali particolari obblighi di espletamento durante il periodo di servizio:**

Alle/ai volontarie/i si richiedono doti quali buona capacità di relazionarsi con le persone, versatilità, capacità di adattamento alle diverse situazioni da affrontare a livello sia pratico che emotivo.

Richiediamo pertanto ai volontari:

- Disponibilità alla realizzazione delle attività previste dal progetto, ove fosse necessario e coerentemente con le necessità progettuali, anche in giorni festivi e/o prefestivi con flessibilità oraria in caso di esigenze particolari (tornei, manifestazioni, attività promozionali);
- Disponibilità alla fruizione dei giorni di permesso previsti in concomitanza della eventuale chiusura della sede di servizio (nei periodi di chiusura del servizio); il monte ore verrà ridistribuito nei giorni di effettiva apertura dei servizi interessati;
- Disponibilità alla partecipazione a momenti di verifica e monitoraggio;
- Disponibilità alla frequenza di corsi, di seminari e ogni altro momento di incontro e confronto utile ai fini del progetto e della formazione dei volontari coinvolti, anche nei giorni prefestivi e festivi e al di fuori del territorio comunale;
- Disponibilità a muoversi – durante l’orario di servizio – nell’ambito del territorio per missioni, trasferimenti, servizi di accompagnamento, ecc., anche ponendosi alla guida – per coloro che risultano in possesso della relativa patente – di automezzi appartenenti o comunque a disposizione dell’ente di assegnazione per l’attuazione degli interventi programmati nel presente progetto; in casi del tutto eccezionali (e con il suo esplicito consenso) può essere richiesto al volontario di porsi alla guida di veicoli sia di sua proprietà che di terzi, in base ad una esplicita autorizzazione dell’ente, quando le circostanze lo rendano necessario per lo svolgimento del servizio e per l’attuazione degli interventi programmati dal progetto (in considerazione, ad esempio, dell’insufficienza dei mezzi dell’ente rispetto al numero dei volontari e degli interventi);
- Osservanza della riservatezza dell’ente e della privacy di tutte le figure coinvolte nella realizzazione del progetto (i volontari sono tenuti al pieno rispetto del “segreto d’ufficio” per le notizie di cui vengono a conoscenza nell’ambito delle attività del progetto).

- **10. Attività di formazione teorico-pratica connessa al servizio:**

La formazione sarà articolata, nei progetti, in:

- Una **formazione generale**, della durata di 42 ore, con finalità di accompagnare il volontario a riflettere sul significato e le valenze del servizio civile, offrendogli gli strumenti per affrontare in modo più consapevole il servizio civile come esperienza fondamentale di cittadinanza attiva e responsabile. In questa prospettiva, il percorso formativo si propone di far conoscere ai giovani volontari il servizio civile nel suo contesto normativo nazionale e regionale, nella sua storia e nella sua evoluzione, significativa dal punto di vista dei percorsi dei diritti civili, connettere il servizio civile, a partire dalla propria origine, ai valori di partecipazione, solidarietà, coesione sociale, definendosi come una delle forme della cittadinanza democratica, proporre una riflessione sulle interazioni tra soggetto e comunità, tra uno e molti, in termini di rapporto con le istituzioni, con il sistema della legalità, con le diversità e le situazioni di conflitto, attraverso una elaborazione critica su alcune tematiche “calde”

dell'attualità civica e sociale dal punto di vista sociologico, psicologico, antropologico, etico ed offrire una contestualizzazione generale sulle modalità della partecipazione attiva, con riguardo anche alle nuove forme di partecipazione in rete.

- Una **formazione specifica**, della durata di 72 ore, che prevede l'erogazione dei seguenti moduli:
 - Mod. 1 - formazione e informazione sui rischi connessi all'impiego degli operatori volontari in progetti di servizio civile universale
 - Mod. 2 - Metodologie e tecniche per il lavoro cooperativo
 - Mod. 3 - Metodologie e tecniche per la gestione del conflitto
 - Mod. 4 - La relazione e la comunicazione con i beneficiari dei servizi di animazione
 - Mod. 5 - La gestione informatica dei documenti e dei dati
 - Mod. 6 - Orientamento al Lavoro
 - Mod. 7 - Metodi e strumenti per la realizzazione delle attività di animazione di carattere espressivo e ludico-ricreativo a beneficio della "Terza e Quarta età"

- **11. Eventuali crediti formativi connessi all'espletamento del servizio:**

- **12. Responsabile del progetto:**

dr.ssa Maria Teresa Crocioni (ASP G.O. Bufalini)

- **13. Recapiti dell'ente:**

ASP G.O. Bufalini – centro di Istruzione e Formazione Professionale
Via San Bartolomeo, 06012 Città di Castello (PG)
075/8554245 info@gobufalini.it serviziocivile@gobufalini.it

- **14. Altre informazioni utili al candidato:**

www.gobufalini.it/serviziocivileuniversale